



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว คุณวุฒิปริญญาตรี งบประมาณเงินรายได้  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว คุณวุฒิปริญญาตรี งบประมาณเงินรายได้ จึงประกาศ  
รับสมัครบุคคล โดยมีรายละเอียดการจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียด

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียด  
ตามแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗ แห่งราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ  
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขแห่ง  
ราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็น  
โรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ดังนี้

๕.๑ วัณโรคระยะอันตราย

๕.๒ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕.๔ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงเป็นอุปสรรค  
ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๕ โรคจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน  
ในหน้าที่

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน  
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนต้องเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นกรรมการ...

- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำคำสั่งจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น หากตรวจสอบประวัติและพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะต้องลาออกจากการเป็นลูกจ้างชั่วคราวทันที

### ๓. การรับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาขอเรียนใบสมัครได้ทางอีเมล sci.rmutr@gmail.com หรือยื่นด้วยตนเอง ได้ที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เลขที่ ๙๖ หมู่ ๓ ถนนพหลโยธินสาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เว้นวันหยุดราชการ ภาควิชาเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ภาควิชาเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข ๐๒-๔๔๑-๖๐๐๐ ต่อ ๒๒๖๒ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://sci.rmutr.ac.th/>

### ๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าสมัครแต่ประการใด

### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (จำนวน ๒ รูป)
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน หรือใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัตรของสถาบันการศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือ ระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐาน...

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว (แบบ สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงนามรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

## ๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร หากปรากฏภายหลังพบว่าผู้สมัครได้กระทำการใดๆ ที่ส่อไปในทางทุจริตอันมีผลทำให้ได้รับสิทธิในการสมัครคัดเลือกและได้รับการคัดเลือก ให้ถือว่า การคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ ได้

## ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เลขที่ ๙๖ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑล สาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม และเว็บไซต์ <http://sci.rmutr.ac.th/>

## ๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

จะแจ้งให้ทราบในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <http://sci.rmutr.ac.th/>

## ๙. หลักเกณฑ์และการคัดเลือก

คัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

## ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการสอบคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

## ๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับกรณีที่ผู้คัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๒. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ อาคารปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เลขที่ ๙๖ หมู่ ๓ ถนนพหลโยธินสาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม และเว็บไซต์ <http://sci.rmutr.ac.th/>

**๑๓. เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน**

ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย โดยอนุโลม

**๑๔. การจัดทำคำสั่งจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับการจัดทำคำสั่งจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้โดยได้รับ อัตราค่าจ้างตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยชนะ ใจบุญ)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
แนบท้ายประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘

.....  
สถานที่ปฏิบัติงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวิชาการและวิจัย) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๘,๑๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา ซึ่งต้องได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ไม่เกินวันที่ปิดรับสมัคร
๒. เพศหญิง , ชาย (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
๓. หากมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. งานด้านหลักสูตร

๑.๑ ประสานการจัดทำหลักสูตร พัฒนาหลักสูตรปกติ จำนวน ๖ หลักสูตรดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตร แผนการสอน เก็บรวบรวมหลักสูตร/แผนการสอน แนะนำ ชี้แจง เกี่ยวกับหลักสูตรแก่อาจารย์และบุคลากรทั่วไป

๑.๒ งานเบิกจ่ายค่าสอนอาจารย์พิเศษ และค่าสอนเกินโหลดของอาจารย์ภายในคณะ รวมทั้งรวบรวมหลักฐานหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอน เกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษาเสนอแนะและตรวจสอบแผนการศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร

๑.๓ ดำเนินการจัดการเรื่องการเทียบโอนและระบบคลังหน่วยกิต

๑.๔ ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่และประสานงานเรื่องการลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษาใหม่ในทุก ๆ ภาคการศึกษา รวมทั้งนักศึกษาที่ขอลงเรียนเพิ่มเติม ของแต่ละปีการศึกษา

๑.๕ จัดทำรายงานสรุปและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับงานหลักสูตรและแผนการสอน โดยมีหลักสูตรดังนี้

- หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (หลักสูตรใหม่)
- หลักสูตรเทคโนโลยีการกีฬาและการออกกำลังกาย (หลักสูตรใหม่)
- หลักสูตรโภชนาการและนวัตกรรมการชงเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ (หลักสูตรใหม่)
- หลักสูตรวิทยาการแปรรูปและการประกอบอาหาร
- หลักสูตรเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม
- หลักสูตรเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

## ๒. งานด้านวิเทศสัมพันธ์

๒.๑ ประสานงานและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านวิเทศสัมพันธ์ในคณะเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมทางด้านภาษาต่างประเทศ โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษา การจัดสอบ RMUTR Exit Exam การจัดอบรม RMUTR Exit Course ทุนการศึกษา

๒.๒ ประสานกับอาจารย์ของแต่ละสาขาเพื่อเตรียมความพร้อมและจัดจัดสอบ RMUTR Exit Exam การจัดอบรม RMUTR Exit Course ทุนการศึกษา

๒.๓ ประชาสัมพันธ์นักศึกษาเรื่องวัน เวลา สถานที่ ในการจัดสอบ

๒.๔ รวบรวมผลการสอบหากมีนักศึกษาที่ไม่ผ่านให้ดำเนินการประสานกับหัวหน้าสาขา และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งการสอบซ่อมในรอบถัดไป

## ๓. งานด้านเทคโนโลยีการศึกษา

๓.๑ ให้บริการ ส่งเสริม และพัฒนางานเกี่ยวกับเทคโนโลยีการศึกษา

๓.๒ ผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับรายวิชา ควบคุมการใช้และการบำรุงรักษา ซ่อมแซมโฮสต์ที่ศูนย์อุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน

๓.๒.๑ บริหารจัดการ ดูแลและสนับสนุนการให้บริการอาคารเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม อุปกรณ์โฮสต์ที่ศูนย์อุปกรณ์ รวมถึงครุภัณฑ์ และพื้นที่ใช้สอยต่าง ๆ แก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

๓.๒.๒ สำรอง ตรวจสอบสารอุกภัยภายในอาคารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน บริหารจัดการทรัพยากรอาคารให้เกิดความคุ้มค่าและประหยัด

๓.๒.๓ ประสานงานร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัยในการขอตั้งงบประมาณสำหรับจัดซื้อหรือจัดจ้างกรณีปรับปรุงอาคารสถานที่และห้องปฏิบัติการ

๓.๒.๔ จัดทำรายงานสรุปและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับงานอาคารสถานที่งาน วิชาการและวิจัย

๓.๓ จัดทำและดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน จัดทำรายงานสรุปและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับงาน เทคโนโลยีการศึกษา ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ จัดทำเว็บไซต์ของฝ่ายวิชาการ และฝ่ายวิจัย รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน

๓.๕ จัดทำฐานข้อมูลด้านวิชาการและวิจัยของคณะ เช่น

- ฐานข้อมูลงานวิจัยของคณะ
- ฐานข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ฐานข้อมูลวารสารวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ศาสตร์
- ฐานข้อมูลการประชุมวิชาการ ประจำปี
- ฐานข้อมูลการติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ภายหลังการอบรมฯ เป็นต้น

## ๔. งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย